

148-10-20
1. original

Zmluva o poskytovaní právnych služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č. 586/2003 Z.z. o advokácii v znení
neskorších predpisov
(ďalej len ako „zmluva“)

uzatvorená medzi nasledovnými stranami:

Obchodné meno: **Advokátska kancelária JUDr. Henrich Dušek, s.r.o.**
Sídlo: Staré Grunty 162, 841 04 Bratislava
IČO: 36 740 951
DIČ: 2022321851
IČ DPH: SK 2022321851
Zapísaný: v OR Okresného súdu BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 44689/B
Zastúpený: JUDr. Henrich Dušek – konateľ
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: SK47 7500 0000 0040 1613 0940
SWIFT: CEKOSKBX

(ďalej len „advokát“)

a
Obchodné meno : **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO: 00 681 300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK 2020318256
Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo:
482/B
Zastúpený: Ing. Martin Maslák, predseda predstavenstva
Ing. Pavel Rudy, člen predstavenstva
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
SWIFT: CEKOSKBX

(ďalej len „klient“)

I. Právne služby

1. Advokát sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať klientovi podľa jeho požiadaviek právne služby, ktoré zahŕňajú poskytovanie poradenstva, prípravu právnych analýz, zastupovanie

klienta v oblasti uzatvárania kolektívnych zmlúv a všetkých činností s tým spojených, ako je príprava podkladov, proces jej vyjednávania, textácie až po jej finálne uzatvorenie. Advokát poskytuje ďalšie poradenstvo podľa potrieb a požiadaviek klienta v oblasti kolektívneho vyjednávania, poradenstvo pri sporoch týkajúcich sa uzatvorenia a plnenia záväzkov kolektívnej zmluvy a sporoch vyplývajúcich z pracovného práva.

Poskytovanie právnych služieb zahŕňa aj:

- a) prípravu podkladov a informácií, analýz, stanovísk a iných právnych dokumentov súvisiacich s bodom 1. tejto zmluvy,
 - b) zúčastňovanie sa na rokovaniach so zástupcom klienta v procese kolektívneho vyjednávania
 - c) zastupovanie klienta v konaniach, ktoré obsahovo súvisia s procesom kolektívneho vyjednávania a to nielen pred zamestnávateľom, ale aj inými orgánmi štátnej správy a súdmi a v súdnych sporoch vyplývajúcich z pracovného práva.
2. Advokát bude právne služby poskytovať na základe písomnej alebo ústnej objednávky klienta. Advokát zabezpečí pre klienta výkon právnych, konzultačných a iných služieb buď elektronicky prostredníctvom vlastnej výpočtovej techniky a programového vybavenia alebo osobne, telefonicky alebo e-mailom.

II.

Odmena a náhrady

1. Za poskytovanie právnych služieb prislúcha advokátovi hodinová odmena vo výške 80,- EUR (slovom: osemdesiat eur) za hodinu bez DPH, účtovný takt je tridsať (30) minút. Uvedená odmena nezahŕňa cestovné výdavky a náhradu za stratu času stráveného prípadným presunom do miesta určenia stanoveného klientom, pričom tento čas si bude advokát fakturovať osobitne, a to v sadzbe 60,-EUR (slovom: šesťdesiat eur) za hodinu bez DPH straty času, v ktorých budú zahrnuté aj cestovné výdavky. Advokát si je oprávnený fakturovať výlučne len tie cestovné výdavky a náhradu za stratu času, ktoré mu vznikli presunom mimo mesta, v ktorom má klient sídlo. Advokát je oprávnený na úhradu odmeny za každú pol hodinu poskytnutého poradenstva.
2. Advokát je povinný do desiatich (10) dní od uplynutia kalendárneho mesiaca, v ktorom boli právne služby poskytnuté, vystaviť klientovi prehľad poskytovaného poradenstva v štruktúre:
 - a) predmet (popis) poskytnutého poradenstva,
 - b) deň, v ktorom bolo poradenstvo poskytnuté vrátane dĺžky trvania,
 - c) meno advokáta, koncipienta, ktorý dané poradenstvo poskytol,
 - d) prehľad hotových výdavkov, v prípade, ak ich úhradu advokát v danom mesiaci požaduje.

(ďalej len „prehľad“).

Pre vylúčenie pochybností je advokát oprávnený zaslať a klient oprávnený schváliť prehľad aj formou emailovej komunikácie. Klient je povinný advokátovi zaslať oznámenie o schválení alebo odmietnutí prehľadu do siedmich (7) dní odo dňa jeho doručenia zo strany advokáta klientovi. V prípade, že sa klient v danej lehote advokátovi k zaslanému prehľadu nevyjadrí, má sa za to, že ho advokátovi schválil a ten si je oprávnený na základe neho vystaviť faktúru.

3. Hodinovú odmenu je advokát oprávnený uplatňovať jednorazovo mesačne pozadu, odo dňa platnosti tejto zmluvy, na základe ním vystavenej faktúry obsahujúcej všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“). Advokát je oprávnený vystaviť faktúru až po schválení prehľadu zo strany klienta. Splatnosť každej z vystavených faktúr je tridsať (30) dní odo dňa jej preukázateľného doručenia klientovi, v prípade, ak obsahuje všetky formálne a obsahové náležitosti podľa tejto zmluvy a zákona o DPH.
4. Prílohou faktúry bude prehľad úkonov vopred schválený klientom podľa tejto zmluvy.
5. V prípade, ak faktúra neobsahuje všetky predpísané náležitosti, klient je oprávnený vrátiť faktúru advokátovi a požiadať ho o odstránenie nedostatkov a o vystavenie novej faktúry. V takomto prípade nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti začína plynúť v deň, kedy bola opravená faktúra zaslaná klientovi.
6. Odmenu si bude advokát účtovať v eurách v zmysle platných právnych predpisov. K dohodnutej odmene si bude advokát účtovať DPH v zmysle platných právnych predpisov.
7. Advokát berie na vedomie, že v jednotlivých konkrétnych prípadoch poskytovania poradenstva pre klienta môže byť určená maximálna výška odmeny, ktorá bude uhradená advokátovi. Táto maximálna výška bude vopred konzultovaná s advokátom.
8. Trovy právneho zastúpenia patria klientovi, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
9. Klient bude niesť všetky hotové výdavky súvisiace s poskytovaním právnych služieb, najmä súdne či iné poplatky a výdavky za znalecké posudky, preklady a odpisy.

III.

Povinnosti advokáta

1. Advokát je povinný chrániť a presadzovať práva a záujmy klienta a riadiť sa jeho pokynmi. Ak sú pokyny klienta v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, advokát nimi nie je viazaný, o čom klienta vhodným spôsobom poučí.
2. Advokát je povinný pri poskytovaní právnych služieb postupovať s odbornou starostlivosťou, ktorou sa rozumie, že koná čestne, svedomito a primeraným spôsobom a dôsledne využíva všetky právne prostriedky a uplatňuje v záujme klienta všetko, čo podľa svojho presvedčenia považuje za prospešné. Advokát pritom dbá na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných právnych služieb.

3. Právne služby v rozsahu podľa článku 1 tejto zmluvy bude advokát zabezpečovať predovšetkým prostredníctvom JUDr. Simony Dušekovej Schusztekovej, PhD., LL.M., JUDr. Henricha Duška, prípadne prostredníctvom iných poverených zamestnancov alebo spolupracovníkov advokáta.
4. Advokát bude podávať opravné prostriedky proti rozhodnutiam príslušných orgánov len na pokyn klienta.
5. Advokát sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa činnosti klienta, o ktorých sa pri plnení podľa tejto zmluvy dozvie. Táto mlčanlivosť sa vzťahuje aj na osoby, ktoré v mene advokáta poskytujú právne služby. Toto ustanovenie zostáva v platnosti aj po zániku zmluvy.
6. Práva a povinnosti advokáta sa budú riadiť zákonom č. 586/2003 Z.z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, pravidlami Slovenskej advokátskej komory, vrátane pravidiel upravujúcich konflikt záujmov, a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
7. Advokát nebude poskytovať právne služby zamestnancom a odborovým organizáciám pôsobiacim pri kolektívnom vyjednávaní na strane zamestnancov klienta v súvislosti s kolektívnym vyjednávaním voči klientovi. Advokát takisto nebude poskytovať právne služby zamestnancom klienta súvisiacich s ich právnymi nárokmi voči klientovi. Tento záväzok advokáta platí aj po ukončení spolupráce klienta s advokátom po dobu dvoch (2) rokov po ukončení tejto zmluvy.

IV.

Doba platnosti a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2021 s možnosťou predĺženia o jeden rok. Zmluva sa automaticky predlžuje o jeden rok v prípade, ak pred ukončením zmluvy klient neoznámí, že trvá na ukončení zmluvy. Maximálna čiastka, ktorá môže byť fakturovaná podľa tejto zmluvy, je 20 000,- EUR (slovom: dvadsaťtisíc eur) bez DPH. Zmluva sa ukončí tiež vyfakturovaním maximálnej čiastky, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvu je možné ukončiť jedným z nasledujúcich spôsobov:
 - a) dohodou,
 - b) výpoveďou,
 - c) odstúpením zo zmluvy.
3. Klient môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak:
 - a) Advokát, alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti.
 - b) Vyhlásenie, konanie alebo zastupovanie advokáta porušilo dobré meno alebo podnikateľskú dôveryhodnosť klienta.

- c) Advokát nesplnil svoje záväzky pri poskytovaní poradenstva v termínoch určených klientom, alebo poskytnutie poradenstva vykazuje závažné nedostatky, pričom advokát bude na tieto skutočnosti vopred upozornený a vyzvaný na nápravu.
 - d) Advokát je platobne neschopný, podal, alebo bol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo vstúpil do likvidácie, alebo ak sa počas reštrukturalizácie dostal do omeškania s plnením, na ktoré vznikol nárok počas reštrukturalizačného konania, alebo sa voči nemu začala exekúcia, ktorá môže ohroziť jeho podnikateľskú činnosť alebo platobnú schopnosť.
4. Odstúpenie je účinné dňom doručenia advokátovi.
 5. Každá zo strán môže túto zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden (1) mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej strane doručená.
 6. Výpoveďou alebo odstúpením nie je dotknuté právo na uplatnenie nárokov vyplývajúcich z porušenia zmluvy vrátane práva na náhradu škody.

IV.

Komunikácia a doručovanie

1. Pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak, akákoľvek komunikácia a iné úkony v súvislosti so zmluvou a jej plnením, musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresy uvedené v záhlaví zmluvy alebo na iné adresy alebo kontaktné osoby, ktoré si zmluvné strany navzájom písomne oznámia.
2. Korespondencia súvisiaca so zmluvou musí byť v slovenskom jazyku a bude sa považovať za doručenú:
 - a) v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne alebo kuriérnou službou; alebo
 - b) v prípade zaslania zásielky poštou, v piaty (5.) pracovný deň nasledujúci po dni uloženia zásielky na pošte, ak bola zásielka uložená na pošte, aj keď sa adresát o jej uložení nedozvedel, alebo v deň doručenia zásielky, alebo v deň, kedy bolo prijatie zásielky odopreté, podľa toho, ktorý deň nastane skôr; alebo
 - c) v deň odoslania e-mailu, ak bol e-mail odoslaný v ktorýkoľvek pracovný deň, v ostatných prípadoch v najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania e-mailu, ak sa zmluvné strany nedohodli inak.
3. Výpoveď, odstúpenie od zmluvy, faktúry a/alebo iné dôležité oznámenia, najmä, ale nie výlučne týkajúce sa trvania zmluvy, budú vždy doručené písomne druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že e-mailová komunikácia nie je v tomto prípade dostatočná.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví zmluvy, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní, odkedy dôjde k takejto zmene. V prípade zmien údajov uvedených v záhlaví zmluvy a zmeny kontaktných údajov sa zmluvné strany dohodli, že nie je potrebné uzatvárať k tejto zmluve dodatok.

V.

Zmluvná pokuta

1. V prípade, ak advokát poruší povinnosť mlčanlivosti stanovenú všeobecným právnym predpisom, pravidlami Slovenskej advokátskej komory a/alebo dohodnutú v tejto zmluve, zaväzuje sa uhradiť klientovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR (slovom: päťtisíc eur).
2. V prípade, že advokát poruší povinnosť uvedenú v článku III, ods. 7 tejto zmluvy zaväzuje sa uhradiť klientovi zmluvnú pokutu vo výške 10 000,-EUR (slovom: desaťtisíc eur).
3. Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo klienta na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu. Klient je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vystavením faktúry. Advokát je povinný uhradiť faktúru do tridsiatich (30) dní odo dňa jej doručenia advokátovi.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny či doplnky tejto zmluvy je možné robiť po vzájomnej dohode strán písomne formou dodatkov k tejto zmluve.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z ktorých klient obdrží dva (2) rovnopisy a advokát po jednom (1) rovnopise.
3. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, nemá to vplyv na platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli zmluvných strán a účelu podľa tejto zmluvy.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na www.olo.sk v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

5. Obe zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a jej obsahu porozumeli, a že bola uzatvorená po vzájomnom prerokovaní ako prejav ich slobodnej a vážnej vôle, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa

21.11.2020

za advokáta:

Advokátska kancelária

JUDr. Henrich Dušek, s.r.o.
Staré Grunty 162, 841 04 Bratislava
IČO: 36 740 951

JUDr. Henrich Dušek

Konateľ

V Bratislave, dňa

17.12.2020

za klienta:

OLO a.s.
ODVOZ A LIKVIDÁCIA ODPADU
akciová spoločnosť
Ivanská cesta 22
821 04 BRATISLAVA

Ing. Martin Maslák

predseda predstavenstva

Ing. Pavel Rudy

člen predstavenstva